



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ

**Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ**

Κέντρο Επιμόρφωσης  
& Διά Βίου Μάθησης

# ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ

Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ  
Κέντρο Επιμόρφωσης  
& Διά Βίου Μάθησης

## ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Το ΚΕΔΙΒΙΜ ΔΠΘ .....	3
Εκπαιδευτικά/Επιμορφωτικά Προγράμματα .....	6
Υποβολή αίτησης - Οδηγός Σπουδών προγράμματος .....	8
Κριτήρια επιλογής υποψηφίων .....	8
Εγγραφή εκπαιδευομένων .....	9
Δίδακτρα - Εκπαιδευτική και Κοινωνική Πολιτική .....	9
Μητρώο Εκπαιδευομένων .....	10
Παρακολούθηση προγράμματος .....	10
Αξιολόγηση των εκπαιδευομένων .....	11
Υποχρεώσεις εκπαιδευομένων/Απόκτηση Πιστοποιητικού .....	12
Αξιολόγηση του προγράμματος .....	12
Πιστοποιητικά - Βεβαιώσεις .....	13
Διακοπή/Μεταφορά Παρακολούθησης .....	13
Οδηγοί Σπουδών 2024 .....	14
Άλλα έγγραφα .....	15



### ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

<https://kedivim.duth.gr>

✉ [kedivim@duth.gr](mailto:kedivim@duth.gr)

☎ 25310-39113, 39110, 39111

### ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης  
Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης  
Κτίριο Πρυτανείας, Πανεπιστημιούπολη, Γραφείο 230 Α

# Το Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (ΔΠΘ) ιδρύθηκε το 1973 και ονομάστηκε «Δημοκρίτειο» προς τιμήν του φιλοσόφου Δημόκριτου (460-370 π.Χ.), που γεννήθηκε στα Άβδηρα της Θράκης και είναι γνωστός κυρίως για τη διατύπωση της ατομικής θεωρίας.



Το ΔΠΘ ξεκίνησε τη λειτουργία του το ακαδημαϊκό έτος 1974-1975 με την εισαγωγή φοιτητών στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών στην Ξάνθη και στο Τμήμα Νομικής στην Κομοτηνή. Σήμερα το ΔΠΘ είναι ένα από τα μεγαλύτερα ελληνικά πανεπιστήμια- το μοναδικό στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (ΠΑΜΘ) με 28 Τμήματα σε επτά πόλεις: Δράμα, Καβάλα, Ξάνθη, Κομοτηνή, Αλεξανδρούπολη, Διδυμότειχο και Ορεστιάδα. Το ΔΠΘ στελεχώνεται από περισσότερα από 600 μέλη διδακτικού προσωπικού και εκπαιδεύει περισσότερους από 40.000 προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές. Πέρα από την ποσοτικά μετρήσιμη επιτυχία του, το ΔΠΘ στα 50 χρόνια λειτουργίας του έχει αφήσει το αποτύπωμά του στην κοινωνία, προάγοντας τη ζωή χιλιάδων αποφοίτων και επηρεάζοντας θετικά εκατοντάδες χιλιάδες περισσότερους, μέσω των ποικίλων εκπαιδευτικών, πολιτιστικών και κοινοτικών δραστηριοτήτων του.

Το Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ) ιδρύθηκε με την υπ' αριθμ. 77/52/21.12.2017 απόφαση της Συγκλήτου ΔΠΘ (ΦΕΚ 1600/τ. Β'/09.05.2018) και αποτελεί ανεξάρτητη ακαδημαϊκή μονάδα του ΔΠΘ.

Σκοπός του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ είναι η οργάνωση πάσης φύσεως εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων, τα οποία δεν αφορούν σε προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης. Για το σκοπό αυτό αξιοποιείται το επιστημονικό δυναμικό και οι υποδομές που διαθέτει το ΔΠΘ σε δράσεις και προγράμματα που απευθύνονται στην ελληνική και στη διεθνή κοινότητα, στοχεύουν στην πιστοποιημένη κατάρτιση και επιμόρφωση του ανθρώπινου δυναμικού και είτε εκσυγχρονίζουν ή/και αναβαθμίζουν γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες οι οποίες αποκτήθηκαν από τα συστήματα τυπικής και άτυπης εκπαίδευσης, επαγγελματικής εξειδίκευσης και αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης ή λειτουργούν συμπληρωματικά στην εργασιακή εμπειρία, υποβοηθώντας την ένταξη ή επανένταξη στην αγορά εργασίας, ή τη διασφάλιση της εργασίας ενισχύοντας παράλληλα την επαγγελματική και προσωπική ανάπτυξη αλλά και τη σύνδεση του παραγωγικού ιστού της χώρας με το ΔΠΘ.

Τα προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ διέπονται από επιστημονική συνοχή, αναφέρονται σε ειδικότητες συγγενείς προς τους επιστημονικούς τομείς των Προγραμμάτων Σπουδών του Ιδρύματος και πληρούν προϋποθέσεις που εγγυώνται υψηλό επίπεδο εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ διοικείται από το Συμβούλιο του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ το οποίο αποτελείται από έναν αντιπρόσωπο κάθε Σχολής του ΔΠΘ με Πρόεδρο τον/την Αντιπρύτανη που αναλαμβάνει τον τομέα της Δια Βίου Εκπαίδευσης.

## Πρόεδρος Συμβουλίου ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ

**Μαριρένα Γρηγορίου**, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Φοιτητικών Θεμάτων & Δια Βίου Εκπαίδευσης Καθηγήτρια του Τμήματος Μοριακή Βιολογίας & Γενετικής.

## Μέλη Συμβουλίου ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ

A/A	Σχολή	Τακτικό Μέλος	Αναπληρωματικό Μέλος
1	Σχολή Κλασικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών	<b>Μαρία Δημάση</b> , Καθηγήτρια Τμήματος Γλώσσας, Φιλολογίας & Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών	<b>Βασιλική Κράββα</b> , Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Τμήματος Ιστορίας & Εθνολογίας
2	Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού	<b>Βασιλική Δέρρη</b> , Καθηγήτρια Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού	<b>Αθανάσιος Λαΐος</b> , Καθηγητής Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού
3	Σχολή Επιστημών Γεωπονίας & Δασολογίας	<b>Βερόνικα Ανδρεά</b> , Επίκουρη Καθηγήτρια Τμήματος Δασολογίας & Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων	<b>Ελένη Ζαφειρίου</b> , Καθηγήτρια Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης
4	Σχολή Επιστημών Υγείας	<b>Αικατερίνη Κεδράκα</b> , Καθηγήτρια Τμήματος Μοριακής Βιολογίας & Γενετικής	<b>Γεώργιος Λαμπίρης</b> , Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Ιατρικής
5	Σχολή Επιστημών Αγωγής	<b>Κωνσταντίνος Καραδημητρίου</b> , Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης στην Προσχολική Ηλικία	<b>Νικόλαος Μακρής</b> , Καθηγητής Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης
6	Νομική Σχολή	<b>Κωνσταντίνος Αντωνόπουλος</b> , Καθηγητής Τμήματος Νομικής	<b>Χρήστος Δεσαριδής</b> , Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Νομικής
7	Σχολή Κοινωνικών, Πολιτικών & Οικονομικών Επιστημών	<b>Θεόδωρος Κουτρούκης</b> , Καθηγητής Τμήματος Οικονομικών Επιστημών	<b>Μαρία Πεμπετζόγλου</b> , Καθηγήτρια Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής
8	Πολυτεχνική Σχολή	<b>Λάζαρος Ηλιάδης</b> , Καθηγητής Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών	<b>Σπυρίδων Ντούγιας</b> , Καθηγητής Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος
9	Σχολή Διοικητικής Επιστήμης & Λογιστικής	<b>Βασίλειος Χατζής</b> , Καθηγητής Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας	<b>Δημήτριος Κουρτίδης</b> , Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
10	Σχολή Θετικών Επιστημών	<b>Βασίλειος Τσιάντος</b> , Καθηγητής Τμήματος Φυσικής	<b>Νικόλαος Κόκκινος</b> , Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Χημείας



Ο Διευθυντής Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης υποστηρίζει το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ στην υλοποίηση της πολιτικής του, εποπτεύει και συντονίζει την παροχή των υπηρεσιών του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ, την οργάνωση και υλοποίηση των προγραμμάτων του, παρακολουθεί το θεσμικό πλαίσιο σχετικά με τη διά βίου μάθηση, καθώς και τις εξελίξεις σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, επιμελείται της ποιοτικής αναβάθμισης των προγραμμάτων επιμόρφωσης, κατάρτισης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης και εν γένει διά βίου μάθησης με βάση τη θεωρία και τις τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων, παρακολουθεί και μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ ως προς την ανάπτυξη της διά βίου μάθησης είναι υπεύθυνος/η για την ορθή τήρηση του Μητρώου Εκπαιδευτών, του Μητρώου Αξιολογητών και του Μητρώου Εκπαιδευομένων του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ και εισηγείται στα όργανα διοίκησης για θέματα που αφορούν στις λειτουργικές ανάγκες του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ.

### **Διευθυντής Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης**

**Κανακάρης Βενέτης**, Μέλος ΕΔΙΠ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.



# Εκπαιδευτικά/Επιμορφωτικά Προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ

Το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ στοχεύει στην ανάπτυξη δράσεων στις ειδικότητες που εντάσσονται αλλά δεν περιορίζονται, στα ακόλουθα Επιστημονικά Πεδία:

- Επιστήμες γλώσσας & φιλολογίας
- Φυσικές Επιστήμες
- Μαθηματικά - Πληροφορική
- Κοινωνικές & Ανθρωπιστικές Επιστήμες
- Δίκαιο
- Γεωγραφία-Γεωλογία
- Γεωργικές Επιστήμες
- Ιατρικές Επιστήμες
- Μηχανολογία-Τεχνολογία
- Αρχιτεκτονική-Πολιοδομία & Χωροταξία
- Εκπαίδευση
- Καλές Τέχνες
- Επιστήμες Επικοινωνίας & Πληροφόρησης

Τα Προγράμματα, ανάλογα με το πεδίο, το περιεχόμενο, τη μεθοδολογία και τις ομάδες στόχους που απευθύνονται οργανώνονται:

- α. Διά ζώσης (face to face),
- β. Εξ αποστάσεως (e-learning): Συνδυασμός τεχνολογιών Σύγχρονης (τηλεδιασκέψεων) και Ασύγχρονης Μετάδοσης (περιβάλλον στο διαδίκτυο, εκπαιδευτικό υλικό κ.λπ.),
- γ. Συνδυαστικό Μοντέλο Επιμόρφωσης (Blended Learning): συνδυασμός δια ζώσης και εξ αποστάσεως διδασκαλίας.

Μέρη ενός προγράμματος του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ ή και ολόκληρο το πρόγραμμα μπορεί να παρέχεται και εκτός της έδρας του ΔΠΘ ή/και σε συνεργασία με άλλους φορείς.

**Για τη συμμετοχή των εκπαιδευόμενων στα προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ απαιτείται πρόσβαση στο διαδίκτυο για την παρακολούθηση των προγραμμάτων και τη λήψη του εκπαιδευτικού υλικού, καθώς και κατοχή προσωπικής διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.**

1

**Διάρκεια**

Η διάρκεια ενός προγράμματος δεν μπορείς να είναι μικρότερη από 30 ώρες διδασκαλίας ή άλλου είδους εκπαιδευτικής δραστηριότητας.

2

**Γλώσσα**

Τα προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ οργανώνονται στην Ελληνική, στην Αγγλική ή σε άλλες γλώσσες. Το εκπαιδευτικό υλικό (σημειώσεις, παρουσιάσεις, κ.λπ.) αναπτύσσεται στη γλώσσα του προγράμματος ή/ και εφόσον απαιτείται από το πρόγραμμα και σε άλλη γλώσσα.

3

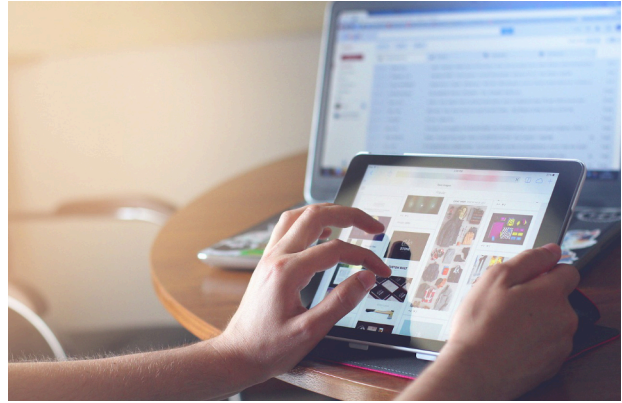
**Περίοδος υλοποίησης**

Τα προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ υλοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και μπορεί να υλοποιούνται σε περιοδική βάση, μία ή περισσότερες φορές το χρόνο.

**Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος/η**

Ο/Η Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος/η (ΑΥ) έχει την εποπτεία του προγράμματος. Συντάσσει την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, παρακολουθεί το σύνολο της εκπαιδευτικής του διαδικασίας, εγκρίνει το εκπαιδευτικό υλικό κάθε προγράμματος και ελέγχει τη διανομή του, επιλέγει το εκπαιδευτικό προσωπικό του προγράμματος, την κατανομή του διδακτικού έργου και την πληρότητα του σχεδίου μαθήματος για κάθε ώρα εκπαίδευσης, ελέγχει την καταλληλότητα χώρων και εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθούν για τη διεξαγωγή του προγράμματος, μεριμνά για την αξιολόγηση και ενημερώνει έγκαιρα το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ για τυχόν αλλαγές.

Στον παρόντα Οδηγό Σπουδών αναφέρονται τα βασικά σημεία που αφορούν στα επιμορφωτικά/εκπαιδευτικά προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ. Στον Κανονισμό Σπουδών του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ και στον Κανονισμό του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ αναφέρονται αναλυτικά όλες οι πληροφορίες που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ και των Προγραμμάτων του. Στην ενότητα [Χρήσιμα Έγγραφα](#) παρατίθενται οι σχετικοί σύνδεσμοι.



Τα προγράμματα υλοποιούνται μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ με τον Οδηγό Σπουδών του προγράμματος. Η υποβολή των αιτήσεων και επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση και στον Οδηγό Σπουδών του.

Για κάθε πρόγραμμα ορίζεται ένας/μία Ακαδημαϊκός/η Υπεύθυνος/η και ένας/μία Επιστημονικά Υπεύθυνος/η.

**Επιστημονικά Υπεύθυνος/η**

Ο/Η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η (ΕΥ) έχει την ευθύνη για την ορθή υλοποίηση του προγράμματος, ελέγχει τη σκοπιμότητα και επιλεξιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και γενικά παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενο του προγράμματος.

Σε ορισμένα προγράμματα ο/η Ακαδημαϊκά Υπεύθυνος/η είναι ταυτοχρόνως και Επιστημονικά Υπεύθυνος/η.



# Υποβολή Αίτησης – Οδηγός Σπουδών Προγράμματος

Οι υποψήφιοι/ες εκπαιδευόμενοι/ες υποβάλλουν για κάθε πρόγραμμα αίτηση μέσω της ιστοσελίδας του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ.

Η υποβολή της αίτησης προϋποθέτει την πλήρη αποδοχή των όρων που αναγράφονται στην πρόσκληση-οδηγό σπουδών του προγράμματος, στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ και στον Κανονισμό του ΔΠΘ.

Στην πρόσκληση-οδηγό σπουδών κάθε προγράμματος αναφέρονται ο τίτλος και ο σκοπός του προγράμματος, η ομάδα-στόχος, οι θεματικές του ενότητες, η χρονική του διάρκεια, η μέθοδος και οι ώρες διδασκαλίας, τα μαθησιακά αποτελέσματα, τα ονόματα και οι ιδιότητες των εκπαιδευτών, ο ελάχιστος αριθμός εκπαιδευόμενων για την υλοποίηση του προγράμματος, ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων, τα επιμέρους κριτήρια και οι προϋποθέσεις επιλογής των υποψηφίων που μπορεί να ισχύουν για το συγκεκριμένο πρόγραμμα όπως π.χ. γνώσεις ξένων γλωσσών, χρήσης Η/Υ, εργασιακή εμπειρία, κ.ά. καθώς και τα κατ' ελάχιστον απαιτούμενα δικαιολογητικά, το κόστος παρακολούθησης και η παροχή εκπνώσεων εάν προβλέπονται από το πρόγραμμα, το παρεχόμενο εκπαιδευτικό υλικό, ο τρόπος αξιολόγησης και η δυνατότητα επαναληπτικής εξέτασης με τους όρους που προβλέπονται σε κάθε πρόγραμμα, ο τύπος του πιστοποιητικού που θα χορηγηθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωσή του, η περίοδος υποβολής αιτήσεων και τα στοιχεία υπεύθυνου επικοινωνίας.



## Κριτήρια Επιλογής Υποψηφίων

Η επιλογή των εκπαιδευόμενων στα Προγράμματα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος/οδηγό σπουδών.

Η επιλογή των εκπαιδευόμενων δύναται να γίνεται με μοριοδότηση, εξετάσεις, συνέντευξη, σειρά προτεραιότητας της αίτησής τους κ.ά. ή με συνδυασμό των παραπάνω.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων - διαδικασία επιλογής των υποψηφίων γίνεται με ευθύνη του/της Ακαδημαϊκού/ης Υπευθύνου/ης του προγράμματος εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της αίτησης.

Προβλέπεται διάστημα 5 ημερών για την υποβολή τυχόν ενστάσεων σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης. Ο/Η ΑΥ του προγράμματος αποστέλλει στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ κατάλογο που περιλαμβάνει τους επιλεγέντες, τους επιλαχόντες καθώς και τους απορριφθέντες. Ο κατάλογος αναρτάται στην ιστοσελίδα του Κέντρου. Τυχόν ενστάσεις εξετάζονται από τριμελή επιτροπή, η οποία ορίζεται με διετή θητεία από το Συμβούλιο του Κέντρου και απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ και τους/τις αναπληρωτές/τριες αυτών.



## Εγγραφή εκπαιδευομένων

Μετά την επιλογή η Γραμματεία του προγράμματος ενημερώνει τους επιλεγέντες/είσες για την επιλογή τους, για τη διαδικασία καταβολής διδάκτρων για την ολοκλήρωση της εγγραφής τους και τους αποστέλλει ηλεκτρονικά σύνδεσμο με τον Κανονισμό του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ, τον Οδηγό Σπουδών του Προγράμματος, τον Κανονισμό Σπουδών του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ, καθώς και τον Κανονισμό του ΔΠΘ.

Πριν από την έναρξη του προγράμματος, οι επιλεγέντες/είσες οφείλουν να τακτοποιήσουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κάθε πρόγραμμα.

Μετά το πέρας της προθεσμίας εγγραφής - καταβολής των διδάκτρων, η Γραμματεία του προγράμματος αποστέλλει στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ κατάλογο με τα στοιχεία των εγγεγραμμένων εκπαιδευομένων και των εκπαιδευτών/τριών για να τους δοθεί πρόσβαση στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ, η οποία ισχύει για το χρονικό διάστημα στο οποίο υλοποιείται το πρόγραμμα. Παράλληλα η Γραμματεία του προγράμματος αποστέλλει στους εκπαιδευτές/τριες, στους εκπαιδευόμενους/ες και στο ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ το ωρολόγιο πρόγραμμα και ενημερώνει για τυχόν τροποποιήσεις.

Τα προγράμματα υλοποιούνται εφόσον συγκεντρωθεί ο απαραίτητος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών. Σε περίπτωση που δεν συγκεντρωθεί, ο/η ΕΥ διατηρεί το δικαίωμα της αλλαγής της ημερομηνίας έναρξης του προγράμματος ή και ακύρωσής του, ενημερώνοντας εγκαίρως τους/τις εκπαιδευόμενους/ες.



## Δίδακτρα - Εκπαιδευτική και Κοινωνική Πολιτική

Το ύψος των διδάκτρων καθορίζεται από τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο κάθε προγράμματος και εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ. Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε τραπεζικό λογαριασμό του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ. Ο τρόπος καταβολής τους - άπαξ ή σε δόσεις - καθορίζεται από τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο. Η καταβολή των διδάκτρων (ή της 1ης δόσης, σε περίπτωση που προβλέπονται δόσεις), αποτελεί προϋπόθεση για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα.

Επιστροφή διδάκτρων γίνεται μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Ακύρωση του προγράμματος.

β) Υποβολή σχετικού αιτήματος του εκπαιδευομένου/ης προς τον/την ΕΥ έως την ημέρα έναρξης του εκπαιδευτικού προγράμματος.

Στις παραπάνω περιπτώσεις ο/η ΕΥ έχει την ευθύνη αποστολής σχετικού αιτήματος προς τον ΕΛΚΕ- ΔΠΘ.

Δεν προβλέπεται επιστροφή διδάκτρων μετά την έναρξη του προγράμματος.

Η εκπαιδευτική πολιτική του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ καθορίζεται από το Συμβούλιο του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ και οι όροι της αναρτώνται στην ιστοσελίδα του.

Σε περίπτωση που το πρόγραμμα προβλέπει παροχή εκπαιδύσεων στα δίδακτρα, οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την αίτηση τους τα ανάλογα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την παροχή της εκπαίδευσης.

Το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ δύναται με απόφαση του Συμβουλίου του να προσφέρει δωρεάν εκπαιδευτικές δράσεις όπως ημερίδες/διημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα στο πλαίσιο σύνδεσης του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ με την κοινωνία. Επιπλέον, μετά από αίτημα του/της ΕΥ και σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου, μπορεί να παρέχονται σε ειδικές κατηγορίες εκπαιδευομένων που δεν περιλαμβάνονται στη γενική εκπαιδευτική πολιτική του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ εκπαιδύσεις ή δωρεές διδάκτρων.

## Μητρώο Εκπαιδευομένων



Το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ τηρεί ηλεκτρονικά Μητρώο εκπαιδευομένων, στο οποίο καταχωρίζεται κάθε εκπαιδευόμενος/η που εγγράφεται στα προγράμματα του. Στο μητρώο εκπαιδευομένων καταχωρίζονται τα αναγκαία στοιχεία των εκπαιδευομένων, τα προγράμματα στα οποία συμμετέχουν και ολοκληρώνουν επιτυχώς, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο στοιχείο που σχετίζεται με την παρακολούθηση των προγραμμάτων του Κέντρου. Η διαχείριση των προσωπικών δεδομένων των εκπαιδευομένων υλοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα από την Πολιτική Προστασίας Δεδομένων του ΔΠΘ και σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679.

## Παρακολούθηση Προγράμματος

Η συμμετοχή στα προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή του Οδηγού Σπουδών του προγράμματος, του Κανονισμού, του Κανονισμού Λειτουργίας του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ και του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΠΘ.

Τα Προγράμματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης υλοποιούνται με μεθόδους σύγχρονης ή/και ασύγχρονης εκπαίδευσης με κατάλληλες πλατφόρμες εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στα προγράμματα που υλοποιούνται εξ αποστάσεως η μεθοδολογία είναι σχεδιασμένη με τρόπο ώστε να διασφαλίζει την κατανόηση και εμπέδωση των διδακτικών εννοιών. Η παρακολούθηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων προγραμμάτων είναι υποχρεωτική. Στα προγράμματα που υλοποιούνται με φυσική παρουσία, όπως και σε αυτά που υλοποιούνται με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, η φοίτηση είναι υποχρεωτική και το όριο απουσιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% των προβλεπόμενων ωρών εκπαίδευσης. Η παρακολούθηση της ασύγχρονης εκπαίδευσης υλοποιείται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα μελέτης που έχει ορισθεί από κάθε πρόγραμμα.

Η διαδικασία παρακολούθησης ενός Προγράμματος και οι προϋποθέσεις για την επιτυχή ολοκλήρωσή του περιγράφονται στον Οδηγό Σπουδών του προγράμματος.

Κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων τηρούνται παρουσιολογία βάσει του αναρτημένου ωρολογίου προγράμματος. Το παρεχόμενο εκπαιδευτικό υλικό καλύπτει όλες τις θεματικές ενότητες κάθε προγράμματος, είναι απαλλαγμένο από πνευματικά δικαιώματα τρίτων ή έχει εξασφαλιστεί νομίμως η χρήση του, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπει η εκάστοτε ισχύουσα ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία. Το εκπαιδευτικό υλικό έχει αξιολογηθεί και εγκριθεί από τον Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο του προγράμματος, ώστε να εξασφαλίζονται οι στόχοι και τα μαθησιακά αποτελέσματα

του προγράμματος και περιλαμβάνει σε κάθε ενότητα ερωτήσεις ή ασκήσεις ή προβλήματα ή εργασίες κατανόησης και αυτοαξιολόγησης. Το εκπαιδευτικό υλικό αναφέρεται στον αντίστοιχο Οδηγό Σπουδών

Κατά την παρακολούθηση του προγράμματος οι εκπαιδευόμενοι/ες επικοινωνούν ηλεκτρονικά με τους Εκπαιδευτές για θέματα που αφορούν στην παρακολούθηση του Προγράμματος και στην εκπαιδευτική διαδικασία (διδασκεία ύλη, ερωτήσεις κατανόησης, αυτοαξιολόγησης, τελική εξέταση, εργασίες κ.λπ.) ή με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο /Ακαδημαϊκό Υπεύθυνο του Προγράμματος σχετικά με οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν στο πλαίσιο του Προγράμματος.

Το ΚΕΔΙΒΙΜ -ΔΠΘ έχει εγκρίνει Κανονισμό Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων Εκπαιδευομένων, ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα του.



## Αξιολόγηση των Εκπαιδευομένων

Το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ τηρεί ηλεκτρονικά Μητρώο εκπαιδευομένων, στο οποίο καταχωρίζεται κάθε εκπαιδευόμενος/η που εγγράφεται στα προγράμματα του. Στο μητρώο εκπαιδευομένων καταχωρίζονται τα αναγκαία στοιχεία των εκπαιδευομένων, τα προγράμματα στα οποία συμμετέχουν και ολοκληρώνουν επιτυχώς, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο στοιχείο που σχετίζεται με την παρακολούθηση των προγραμμάτων του Κέντρου. Η διαχείριση των προσωπικών δεδομένων των εκπαιδευομένων υλοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα από την Πολιτική Προστασίας Δεδομένων του ΔΠΘ και σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679.





# Υποχρεώσεις Εκπαιδευομένων / Απόκτηση Πιστοποιητικού

Για την επιτυχή ολοκλήρωση ενός προγράμματος οι συμμετέχοντες/συμμετέχουσες θα πρέπει:

**A**

να έχουν παρακολουθήσει το σύνολο των διδακτικών ενοτήτων. Οι απουσίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 15 % των προβλεπόμενων ωρών εκπαίδευσης.

**B**

να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία την αξιολόγηση

**Γ**

να έχουν καταβάλει το σύνολο των διδάκτρων.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση το πρόγραμμα παρέχει Πιστοποιητικό Επιμόρφωσης ή Εξειδικευμένης επιμόρφωσης στο οποίο αναγράφεται η διάρκεια του προγράμματος και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες ECTS.

Στους συμμετέχοντες/στις συμμετέχουσες που έχουν παρακολουθήσει το πρόγραμμα χωρίς να έχουν υπερβεί σε απουσίες το 15% των προβλεπόμενων ωρών εκπαίδευσης, έχουν αποπληρώσει το σύνολο των διδάκτρων, αλλά δεν έχουν επιτύχει στην αξιολογική διαδικασία που προβλέπεται από το πρόγραμμα, χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.

## Αξιολόγηση εκπαιδευτικού προγράμματος

Με την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος γίνεται ανώνυμη αξιολόγησή του από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες με βάση ενιαίο ερωτηματολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει συγκεκριμένους άξονες και δείκτες αξιολόγησης, που επεξεργάζεται και παρακολουθείται από το ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ. Το ερωτηματολόγιο συμπληρώνεται υποχρεωτικά από τους εκπαιδευόμενους εντός της τελευταίας διδακτικής εβδομάδας.





## Πιστοποιητικά - Βεβαιώσεις

---

Τα πιστοποιητικά αναγράφουν υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο και το πατρώνυμο του/της συμμετέχοντος/χούσης, τον φορέα χορήγησης, τη χρονολογία χορήγησης, τον τίτλο του προγράμματος, τη μέθοδο εκπαίδευσης, τις ημερομηνίες υλοποίησης και τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων ECTS.

Τα πιστοποιητικά και οι βεβαιώσεις εκδίδονται και αποστέλλονται ηλεκτρονικά. Τα υποδείγματα των πιστοποιητικών/βεβαιώσεων στην ελληνική και αγγλική γλώσσα καθορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του Κέντρου.

Παρέχεται επίσης Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού, στο οποίο αναγράφονται κατ'ελάχιστον οι επιμέρους θεματικές ενότητες με τις αντίστοιχες ώρες και οι μονάδες ECTS καθώς και η μέθοδος αξιολόγησης του συμμετέχοντος.

## Διακοπή/Μεταφορά Παρακολούθησης

---

Ο εκπαιδευόμενος/η δύναται να αιτηθεί τη διακοπή συμμετοχής του/της στο πρόγραμμα και την οριστική του/της διαγραφή με γραπτό αίτημα του/της προς τον/την ΕΥ ή τον/την ΑΥ, το οποίο κοινοποιεί υποχρεωτικά και στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ. Κατόπιν τούτου ο αιτών/ούσα διαγράφεται από το Μητρώο εκπαιδευομένων και οι κωδικοί του/της πρόσβασης στην εκπαιδευτική πλατφόρμα απενεργοποιούνται. Σε περίπτωση που ο/η εκπαιδευόμενος αιτηθεί τη διακοπή συμμετοχής του/της μετά την έναρξη του προγράμματος, τα δίδακτρα που κατέβαλε δεν επιστρέφονται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον αυτό προβλέπεται στον Οδηγό Σπουδών του προγράμματος, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του ΕΥ και υποχρεωτικά πριν τη λήξη των μαθημάτων, ο/η εκπαιδευόμενος/η δύναται να αιτηθεί τη μεταφορά παρακολούθησης του προγράμματος, εφόσον αυτό υλοποιηθεί σε επαναληπτικό κύκλο.



# Οδηγοί Σπουδών Προγραμμάτων 2023-2024

Παρακάτω θα βρείτε τον κατάλογο των Εκπαιδευτικών/Επιμορφωτικών Προγραμμάτων του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ. Πατήστε πάνω στον τίτλο για να δείτε αναλυτικές πληροφορίες και τον Οδηγό Σπουδών του Προγράμματος στον ιστότοπο του.

## Πρόγραμμα

Μεθοδολογία έρευνας και στατιστική ανάλυση με χρήση ανοικτού λογισμικού (Β' Κύκλος)

Οργάνωση Προγραμμάτων Βρεφικής (Baby Swimming) και Νηπιακής Κολύμβησης και Κινητικής Αναψυχής

Γλωσσολογία για όλους

Διαπολιτισμική διαχείριση της πολυμορφίας στην ελληνική εκπαίδευση και οι σύγχρονες προκλήσεις των ανθρώπινων μετακινήσεων: θεωρητική πλαισίωση-πρακτικές εφαρμογές

Κατάρτιση και αξιολόγηση τεχνίτη οχημάτων υψηλής τάσης Κατηγορίας 1 για συντήρηση και επισκευή οχημάτων υψηλής τάσης

Advanced Presbyopia Surgery Course

Οικονομικά Για Μη Ειδικούς (Στ' Κύκλος)

Σύγχρονα Επιχειρηματικά Εργαλεία (Γ' Κύκλος)

Τεχνητή Νοημοσύνη και Μηχανική Μάθηση: Θεωρία και Εφαρμογές (Δ' Κύκλος)

Issues of international and domestic law concerning the Muslim minority in Thrace (Ζητήματα διεθνούς και εσωτερικού δικαίου και πολιτικής που αφορούν την Μουσουλμανική μειονότητα της Θράκης)

Κατάρτιση και αξιολόγηση τεχνίτη οχημάτων υψηλής τάσης Κατηγορίας 1 για συντήρηση και επισκευή οχημάτων υψηλής τάσης (Β' Κύκλος)

Τεχνολογία BatterySwap για στελέχη της εταιρείας RhoelKE

Εκπαιδευτικοί αναζητούν λύσεις: δεξιότητες, προτάσεις και καλές πρακτικές διαχείρισης θεμάτων και καταστάσεων που προκύπτουν στο σχολείο

Γεφυρώνοντας το χάσμα μεταξύ Βιοτεχνολογίας και Βιομηχανίας: Ενσωματώνοντας τη σχεδιαστική σκέψη και την ανεστραμμένη μάθηση – BIOTÉ(A)CH

Μοριοδοτούμενο Σεμινάριο Γλωσσολογίας (για ειδικούς και μη ειδικούς)

Κατάρτιση και αξιολόγηση τεχνίτη οχημάτων υψηλής τάσης Κατηγορίας 1 για συντήρηση και επισκευή οχημάτων υψηλής τάσης (Γ' Κύκλος)

Θεωρία και πράξη της εκπαιδευτικής προσέγγισης STEAM

Διδακτική των Μαθηματικών και Σύγχρονες Διδακτικές Κατευθύνσεις

Μορφές βίας ως κοινωνικό φαινόμενο - Πρακτικές αντιμετώπισης

## Πρόγραμμα

---

Η Αρχαία Ελληνική Λύρα στην Εκπαίδευση (Β' Κύκλος)

---

Εκπαίδευση στη Χειρουργική του καταρράκτη (Προχωρημένο επίπεδο)

---

Γλωσσομάθεια για όλους (τουρκικά, αλβανικά, βουλγάρικα, σέρβικα) - Μοριοδοτούμενο εξ αποστάσεως σεμινάριο

---

Κατάρτιση και αξιολόγηση τεχνίτη οχημάτων υψηλής τάσης κατηγορίας 1 για συντήρηση και επισκευή οχημάτων υψηλής τάσης (Δ' Κύκλος)

---

Pilates – Πρωτόκολλα άσκησης για την προαγωγή της υγείας του μυοσκελετικού συστήματος (Δ' Κύκλος)

---

Οικονομικά Για Μη Ειδικούς (Ζ' Κύκλος)

---

Σύγχρονα Επιχειρηματικά Εργαλεία (Δ' Κύκλος)

---

Τεχνητή Νοημοσύνη και Μηχανική Μάθηση: Θεωρία και Εφαρμογές (Ε' Κύκλος)

---

Πρόγραμμα Πιστοποίησης Χρήστη DDART

---

Η Αρχαία Ελληνική Λύρα στην Εκπαίδευση

---

Επιμορφώνοντας τους εκπαιδευτικούς στο Ολοκαύτωμα: Ανθρωπολογικές αναγνώσεις του κινηματογράφου

---

Σύγχρονα Επιχειρηματικά Εργαλεία (Β' Κύκλος)

---

Τεχνητή Νοημοσύνη και Μηχανική Μάθηση: Θεωρία και Εφαρμογές (Γ' Κύκλος)

---

Οικονομικά για Μη Ειδικούς (Ε' Κύκλος)

---

Εισαγωγή στην διαδικασία δημόσιων έργων (σύνταξη τευχών–δημοπράτηση–διαγωνισμοί–επίβλεψη)

---

Θεσμικό πλαίσιο του χρηματοπιστωτικού συστήματος και της οικονομίας (κανονιστικό πλαίσιο ανταγωνισμού, χρηματοπιστωτικό δίκαιο, τραπεζικό δίκαιο και τραπεζικές συναλλαγές, πληθωριστικά φαινόμενα)

---

Pilates -πρωτόκολλα άσκησης για την προαγωγή της υγείας του μυοσκελετικού συστήματος (Γ' Κύκλος)

---

Διαχείριση Δεδομένων και Στατιστική Ανάλυση με Εφαρμογές Λογιστικού Φύλλου (MS Excel / LibreOffice Calc)

---

## Άλλα Χρήσιμα Έγγραφα

[Κανονισμός Σπουδών του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ](#)

[Κανονισμός Λειτουργίας του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ](#)

[Κανονισμός Παραπόνων & Ενστάσεων του ΚΕΔΙΒΙΜ-ΔΠΘ](#)

[Εσωτερικός Κανονισμός του ΔΠΘ](#)



**ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ** **Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ**  
**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ** Κέντρο Επιμόρφωσης  
**ΘΡΑΚΗΣ** & Διά Βίου Μάθησης